

**Type** : Services Prestations intellectuelles

**Procédure** : adaptée

en application des articles 27 du décret 2016-360 du 25 mars 2016 et 42 de l’ordonnance 2015-899 relatifs aux marchés publics du 23 juillet 2015

**2. ACTE D’ ENGAGEMENT**

 **(AE)**

**OBJET DE LA CONSULTATION**

**Mission de maîtrise d’oeuvre pour l’aménagement de deux bâtiments communaux à Genestelle (07530)**

Date et heure limites de remise des offres***:***

**25 MARS 2019 à 12 heures**

M A R C H É P U B L I C

 n° 2019-03

DEPARTEMENT DE l’ARDECHE

----

Arrondissement de Largentière

----

**MAIRIE**

DE

**GENESTELLE**

----

Téléphone : 04.75.88.21.80

e-mail : mairie@genestelle.fr

Internet : [www.genestelle.fr](http://www.genestelle.fr/)

Maire : Robert Thiolliere

tel 06 18 80 44 57 Email : maire@genestelle.fr

|  |  |
| --- | --- |
| Maîtrise d’Ouvrage / Personne publique :  |  MAIRIE DE GENESTELLELe Village07530 GENESTELLE🕿 04 75 88 21 80 Courriel: e-mail : mairie@genestelle.fr  |
|  Pouvoir adjudicateur :  Personne habilitée à donner des renseignements prévus à l’article 130 du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 :  Ordonnateur :  | Monsieur Robert Thiollière, Maire MAIRIELe Village07530 GENESTELLE |
|  Trésorerie :   | Monsieur le Trésorier Trésorerie – 7, Chemin de la Bouissette 07200 AUBENAS Tél 04.75.35.25.23  |
| Imputation budgétaire | Chapitre 23 |

TABLE DES MATIERES

[ARTICLE 1 - CONTRACTANT(). 3](#_Toc1031396)

[ARTICLE 2 - PRIX. 3](#_Toc1031397)

[ARTICLE 3 - DELAIS. 4](#_Toc1031398)

[ARTICLE 4 - PAIEMENT 4](#_Toc1031399)

[ARTICLE 5 - AVANCE 5](#_Toc1031400)

[ARTICLE 6 – SOUS-TRAITANCE 5](#_Toc1031401)

[NANTISSEMENT OU CESSION DE CREANCES 7](#_Toc1031402)

[- **MODIFICATION(S) ULTERIEURE(S) AU CONTRAT DE SOUS-TRAITANCE** 7](#_Toc1031403)

# ARTICLE 1 - CONTRACTANT([[1]](#footnote-1)).

 **Je**, contractant unique soussigné(e) ou n**ous**, cotraitants soussignés,

Nom, Prénom et qualité : .................................................................................................

**agissant en mon nom personnel** :

 domicilié(e) à : .................................................................................................................. . .

 Téléphone : ........................................ Télécopie : ............................................................

Adresse électronique .........................................................................................................

ou **agissant au nom et pour le compte de la société :**

 ..........................................................................................................................................

forme : ................................................. au capital de : ......................................................

 ayant son siège social à : ................................................................................................. ..........................................................................................................................................

Téléphone : .................................................... Télécopie ..................................................

 Adresse électronique .........................................................................................................

Immatriculé(e) à l’INSEE :

 N° SIRET : ........................................................................ Code APE : …………………

 Assurance décennale :.............................................................................................

N° de police :.............................................................................................................

🞏 agissant en tant que mandataire du groupement solidaire1

🞏 agissant en tant que mandataire solidaire du groupement conjoint désigné(s) dans le marché sous le nom de « L’ENTREPRISE »

* après avoir pris connaissance du Cahier des Clauses Administratives Particulières (C.C.A.P) et des documents qui y sont mentionnés ainsi que du cahier des clauses administratives générales Prestations Intellectuelles (CCAG-PI) applicables aux marchés publics de prestations intellectuelles (arrêté du 16 septembre 2009)
* m'ENGAGE (nous ENGAGEONS) sans réserve, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à exécuter les travaux dans les conditions ci-après définies,

# ARTICLE 2 - PRIX.

 Mois d’établissement des prix Mo : MARS 2019

Les modalités de variation des prix sont fixées en article 6.4 du CCAP.

Le forfait de rémunération est calculé sur la base suivante : montant prévisionnel des travaux estimé par le maître d’ouvrage (Co) **est de 255 000 € HT**

2.1 Le forfait provisoire de rémunération (t x Co) est de:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Montant Hors taxes | Incidence T.V.A. (20 %) | Montant TTC |
| ………………………………………… | ………………………………………… | …………………………………… |

Soit (en toutes lettres) : .....................................…………………………………………………………………………………….TTC

Le taux de rémunération t = ………………………% décomposé comme suit :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eléments de  | Montant H.T  | TVA à 20%  | Total T.T.C. |
| mission de base  |   |   |  |
| DIAESQAVPPRO ACT VISA /EXE DET OPCAOR / GPA | ………………………..……………………….. ………………………. ………………………....……………………. ……………………… ……………………… ………………………………………………  |  ………………………………….. …………………. …………………. …………………. …………………. …………………. ………………….…………………. | ……………………………… ………………………….. ……………………………. ……………………………. …………………………….……………………………..  ……………………………. …………………………….…………………………….. |
| Total mission de base  |   |   |   |

 Taux de tolérance en phase AVP et PRO (art 4.1 du CCAP) : 10 %

La part attribuée à chaque cotraitant est fixée en annexe au présent acte d’engagement.

# ARTICLE 3 - DELAIS.

 Les délais d’exécution des documents, exprimés en nombre de semaines calendaires, sont les suivants :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  *Eléments de mission*  | *Libellé*  | *Délai proposé*  | *Délai maximum imposé (semaines)*  |
| DIA | Etude de diagnostic |  | 3 |
| ESQ AVP  | Etudes d’Avant-Projet  |   | 4 |
| PRO  | Etudes de Projet  |   | 4  |
| ACT  | Dossier de consultation Analyse des offres et Mise au point du marché  |   | 22 1  |
| VISA EXE | Visa des études d’exécution  |   | 4  |

La proposition de planning du candidat devra respecter **IMPERATIVEMENT** le calendrier que le maître d’ouvrage s’est fixé à savoir :

* Choix du maitre d’œuvre AVRIL 2019
* DIA Avril 2019
* APS/APD Mai à juin 2019
* Rendu Projet / autorisation urbanisme Septembre 2019
* Rendu DCE Septembre 2019
* Choix des entreprises Octobre 2019
* Démarrage Travaux Novembre 2019
* Achèvement des travaux Mai 2020

 Les délais proposés et le planning deviendront contractuels à la signature du marché.

#  ARTICLE 4 - PAIEMENT

Le maître de l'ouvrage se libèrera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte suivant : **(JOINDRE UN R.I.B).**

**En cas de groupement, voir condition de paiement dans le CCAP art 3.**

Ouvert au nom de : .......................................................................................................................

Domiciliation : .......................................................................................................................................

Code Banque : .......... Code guichet : ................ N° compte : ............................... Clé RIB : .........

 IBAN : ................................................................ BIC : .....................................................................

Pour les sous-traitants payés directement, les comptes à créditer sont désignés dans les annexes, les avenants ou les actes spéciaux. (**Joindre un RIB pour chaque compte)**

# ARTICLE 5 - AVANCE

 L’entreprise titulaire : 🞏 Renonce au bénéfice de l’avance 🞏 Accepte de percevoir l’avance

 Si aucune case n’est cochée, ou si les deux cases sont cochées, le Maître d’Ouvrage considèrera que l’entreprise renonce au bénéfice de l’avance.

# ARTICLE 6 – SOUS-TRAITANCE

***Dès lors que le candidat envisage de recourir à la sous traitance, à la date de son offre, ou en cours d’exécution du marché, il doit déposer, pour acceptation par le maître d’ouvrage, un formulaire DC4 annexé du dossier administratif du sous-traitant désigné.***

 Je n’envisage / nous n’envisageons pas de recourir à la sous-traitance

**Déclaration des sous-traitants dans l’offre**

Pour les sous-traitants payés directement, les comptes à créditer sont désignés dans les annexes, les avenants ou les actes spéciaux.

 Les annexes au présent acte d'engagement indiquent la nature et le montant des prestations que j'envisage / nous envisageons de faire exécuter par des sous-traitants et l’identité de ces derniers ; le montant des prestations sous-traitées indiqué dans chaque annexe constitue le montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement ou céder.

 Chaque annexe constitue une demande d'acceptation du sous-traitant concerné et d'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance, demande qui est réputée prendre effet à la date de notification du marché ; cette notification est réputée emporter acceptation du sous-traitant et agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance.

Le montant total des prestations que j'envisage (nous envisageons) de sous-traiter conformément à ces annexes est de :

 Montant hors taxe : .......................................................... Euros

 TVA (taux de .............. %) : ………….....................................Euros

Montant TTC : ........................................................... Euros

 Soit en lettres : ………………………………..……………..………………………………………………………

 ***Déclaration des sous-traitants après signature du marché***

 En outre, le tableau suivant indique la nature et le montant des prestations que j'envisage (nous envisageons) de faire exécuter par des sous-traitants payés directement après avoir **demandé en cours de marché leur acceptation** à la personne responsable du marché ; les sommes figurant à ce tableau correspondent au montant maximal, de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature de(s) prestation(s) sous-traitée(s)** | **Montant de(s) prestation(s) en € T.T.C.** |
|  |  - € |
|  |  |
|  |  |
| **Total** |  **- €** |

 **ENGAGEMENT DU CANDIDAT**

|  |  |
| --- | --- |
| *Fait en un seul original* | **Signature du maître d’œuvre**  |
| A .......................................... | *Porter la mention manuscrite* |
| Le .......................................... | *« Lu et approuvé »* |

**VISAS**

|  |  |
| --- | --- |
| *Est acceptée la présente offre pour valoir acte d’engagement*  | **Signature du représentant légal**  |
| A .......................................... | *Le Maire de GENESTELLE* |
| Le .......................................... |  |

# NANTISSEMENT OU CESSION DE CREANCES

**Copie délivrée en unique exemplaire** pour être remise à l’établissement de crédit en cas de cession ou de nantissement de créance de :

🞏La totalité du marché dont le montant est de (indiquer le montant en chiffres et en lettres) :

 ......................................................................................................................

🞏La totalité du bon de commande n°………afférent au marché (indiquer le montant en chiffres et lettres)

 ..........................................................................................................................................

🞏La partie des prestations que le titulaire n’envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct, est évaluée à (indiquer en chiffres et en lettres) :

......................................................................................................................................

🞏 La partie des prestations évaluée à (indiquer le montant en chiffres et en lettres) : .................................................................................................................................

et devant être exécutée par .........................................................................................

en qualité de : .......................

 membre d’un groupement d’entreprise sous-traitant

|  |
| --- |
|  *A………………………………….. le………………………………………………………*. ² |
|  Signature       |

* **MODIFICATION(S) ULTERIEURE(S) AU CONTRAT DE SOUS-TRAITANCE**

(A renseigner autant de fois que nécessaire)

La part de prestations que le titulaire n’envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct est ramenée (indiquer l’unité monétaire d’exécution du marché et le montant en lettre) à :

 ................................................................................................................................................

Montant initial : - Ramené à : .................................................................................................. - Porté à :.......................................................................................................

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| *A………………………………….. le………………………………………………………*. ² Signature  |

  |

**ANNEXE N° 1 : REPARTITION DES HONORAIRES ENTRE LES MEMBRES DU GROUPEMENT**

Forfait provisoire de rémunération : ............................. Euros H.T. Taux de rémunération provisoire : ............ %

Enveloppe prévisionnelle affectée aux travaux : 255 000 Euros H.T.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Eléments  | Total sur  | Total global  | Répartition par cotraitant  |
| de la mission de base  | honoraire %  | H.T.  | Part de   | Part de   | Part de   | Part de   | Part de   |
| DIA |  |  |  |  |  |  |  |
| ESQAVP PRO |  |  |  |  |  |  |  |
| ACT  |  |  |  |  |  |  |  |
| VISA /EXE  |  |  |  |  |  |  |  |
| DETOPC  |  |  |  |  |  |  |  |
| AOR GPA |  |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL  | 100,00  |  |  |  |  |  |  |

Signature après mention manuscrite "Lu et approuvé"

1. Cocher la case correspondante à la nature de votre groupement [↑](#footnote-ref-1)